

Richtlijnen voor de vrijwilliger:

- Wanneer de vrijwilliger rechtstreeks wordt benaderd, dan moeten de adresgegevens en verzorgperiode zo spoedig mogelijk vooraf doorgegeven worden aan de betrokken coördinatrice van de vakantiedienst. Wanneer een verzorgperiode niet bekend is bij de Vereniging Kattenzorg kan zij niet helpen in geval van nood.
- Na telefonische bemiddeling moet er zo spoedig mogelijk door de vrijwilliger contact worden opgenomen met de eigenaar. Ook al is de verzorgperiode geruime tijd later.
- Al hetgeen m.b.t. de vakantiedienst dat niet in het contract staat kan worden besproken en in onderling overleg worden uitgevoerd al dan niet tegen een vergoeding.

Wenken en verplichtingen voor de eigenaar:

Om alles zo goed mogelijk te laten verlopen, geven wij hieronder een aantal aanwijzingen voor de eigenaar:

- Om gebruik te kunnen maken van de vakantiedienst is het lidmaatschap van de Vereniging Kattenzorg verplicht.
- **De contributie voor het lopende kalenderjaar moet zijn voldaan voor aanvang van de vakantiedienst. Dit wordt daarom ook vooraf gecontroleerd.**
- De kat(ten) moet(en) vlo- en ongedierte vrij zijn.
- Bij (eerdere/latere) thuiskomst dan aangegeven zo spoedig mogelijk contact opnemen met de vrijwilliger. Bij eerdere thuiskomst kan er geen geld teruggevraagd worden. Alleen bij ziekte kan dit teruggevraagd worden. Bij een langere verzorgperiode dient dit alsnog betaald te worden aan de vrijwilliger. De sleutel wordt altijd persoonlijk opgehaald en afgegeven.
- Afvalcontainers kunnen eventueel bij de vuilophaalplekken worden aangeboden door de vrijwilliger. Dit gaat in overleg met de vrijwilliger en is geen verplichting.
- Indien er beveiligingscamera's in huis aanwezig zijn dient dit te worden gemeld aan de vrijwilliger.
- Tijdens de vakantieperiode dient/dienen de kat/katten binnen te blijven i.v.m. medicatie. Indien bij mondeling overleg de eigenaar aangeeft dat de kat/katten naar buiten mogen is dit voor verantwoordelijkheid van de eigenaar.
- De eigenaar kan de verzorger vragen binnen bepaalde tijden te komen. Dit is echter geen verplichting behalve bij medicatie die op vaste tijden moeten worden toegediend/gegeven.

Belangrijk en verplicht is dat de vrijwilliger de volgende adressen heeft:

- Contactadres indien eigenaar tijdens afwezigheid niet bereikbaar is.
- De vrijwilliger en derden (bij voorbeeld de familie) laten weten dat ze elkaar in huis kunnen aantreffen.
- De verzorging voor de kat(ten) wordt uitsluitend gedaan door de vrijwilliger van de Vereniging Kattenzorg. Indien er meerdere mensen in huis komen kan de vrijwilliger van de Vereniging Kattenzorg niet aansprakelijk worden gesteld indien er iets niet goed gaat.
- Het is ook wenselijk dat de vrijwilliger de eigenaar en/of contactpersoon kan bereiken om in geval van nood te overleggen.
- Dierenpaspoort / vaccinatieboekje indien in bezit.

De eigenaar zorgt voor en overlegt met vrijwilliger:

- Dat voor vertrek de etensbakjes en kattenbak(ken) schoon zijn gemaakt.
- Voldoende eten en andere benodigdheden voor de te verzorgen dieren.
- Vervoersmandje.
- Ruim voldoende kattenbakvulling en doorgeven waar dit staat.
- Een schepje om de uitwerpselen uit de kattenbak te verwijderen.
- Voldoende schoonmaakmiddelen/-benodigdheden om de kattenbak(ken) schoon te maken (bijv. afwasborstel, sponsje, droogdoek) om verontreiniging door de kat(ten) te kunnen verwijderen.
- De mogelijkheid om warm water te tappen voor het schoonmaken van de bakjes, kattenbak en andere zaken.
- Een goede blikopener indien er blikken gebruikt worden die geen trekopening hebben.
- Een stofzuiger (met schone zak) en/of stoffer en blik om de door de kat(ten) gemaakte rommel op te ruimen. Laten weten waar dit staat.
- Vrijwilliger zorgt ervoor dat de ongelukjes en rommel van de kat(ten) wordt opgeruimd. Wilt u andere ruimte bv. laten stofzuigen dan kunt u dit overleggen met de vrijwilliger. Hiervoor wordt € 5,00 gerekend (zie: bij contract "Extra Werkzaamheden"). Let wel: extra werkzaamheden zijn geen verplichting voor de vrijwilliger.
- In overleg tussen eigenaar en vrijwilliger kan de mogelijkheid tot bewatering van tuin en/of potten worden afgesproken.
- Een brievenbussleutel als de brievenbus zich buitenshuis bevindt.
- Een watergieter of laten weten waar deze staat voor het verzorgen van de kamerplanten.
- Keukenrol(len).
- Stapel oude kranten en/of plastic tasjes/zakjes.
- Voldoende vlooiënbestrijdingsmiddelen.
- Vuilniszakken.

Wij hopen op uw medewerking te kunnen rekenen.

GOEDE DAGEN voor u en uw huisdieren.

- **Feestdagen:** Nieuwjaarsdag, Goede Vrijdag, 1^e en 2^e Paasdag, Koningsdag, Hemelvaartsdag, 1^e en 2^e Pinksterdag, 1^e en 2^e Kerstdag.
- **Uitsluitingen:** Een professionele cattery/kattenfokkerij kan geen gebruik maken van de vakantiedienst van de Vereniging Kattenzorg Dordrecht e.o.
- Het aantal te verzorgen katten per verzorgadres bedraagt maximaal 5 katten (of meer in onderling overleg met vrijwilliger).