

Richtlijnen voor de vrijwilliger:

- Wanneer de vrijwilliger rechtstreeks wordt benaderd, dan moeten de adresgegevens en verzorgperiode zo spoedig mogelijk vooraf doorgegeven worden aan de betrokken coördinatrice van de vakantiedienst.
- Wanneer een verzorgperiode niet bekend is bij de Vereniging Kattenzorg kan zij niet helpen in geval van nood.
- Na telefonische bemiddeling moet er zo spoedig mogelijk contact worden opgenomen met de eigenaar.
- Al hetgeen m.b.t. de vakantiedienst dat niet in het contract staat kan worden besproken en in onderling overleg worden uitgevoerd al dan niet tegen een vergoeding.

Wenken en verplichtingen voor de eigenaar:

- Om alles zo goed mogelijk te laten verlopen, geven wij hieronder een aantal aanwijzingen voor de eigenaar:
- Om gebruik te kunnen maken van de vakantiedienst is het lidmaatschap van de Vereniging Kattenzorg verplicht.
- **De contributie voor het lopende kalenderjaar moet zijn voldaan voor aanvang van de vakantiedienst. Dit wordt daarom ook vooraf gecontroleerd.**
- De kat(ten) moet(en) vlo- en ongedierte vrij zijn.
- Bij (eerdere/latere) thuiskomst dan zo spoedig mogelijk contact opnemen met de vrijwilliger. In overleg dient de betaling wel of niet te worden verrekend.
- Afvalcontainers kunnen eventueel bij de vuilophaalplekken worden aangeboden door de vrijwilliger.
- Dit gaat in overleg met de vrijwilliger en is geen verplichting.
- Indien er beveiligingscamera's in huis aanwezig zijn dient dit gemeld te worden aan de vrijwilliger.

- **Belangrijk en verplicht is dat de vrijwilliger de volgende adressen heeft:**
- Contactadres waar een reservesleutel aanwezig is.
- De vrijwilliger en derden (bij voorbeeld de familie) laten weten dat ze elkaar in huis kunnen aantreffen.
- De verzorging voor de kat(ten) wordt uitsluitend gedaan door de vrijwilliger.
- Het is ook wenselijk dat de vrijwilliger de eigenaar en/of contactpersoon kan bereiken om in geval van nood te overleggen.
- Dierenpaspoort indien in bezit.

- **De eigenaar zorgt voor en overlegt met vrijwilliger:**
- Dat voor vertrek de etensbakjes en kattenbak(ken) schoon zijn gemaakt.
- Voldoende eten en andere benodigdheden voor de te verzorgen dieren.
- Vervoersmandje.
- Ruim voldoende kattenbakvulling en doorgeven waar dit staat.
- Een schepje om de uitwerpselen uit de kattenbak te verwijderen.
- Voldoende schoonmaakmiddelen/-benodigdheden om de kattenbak(ken) schoon te maken (bijv. afwasborstel, sponsje, droogdoek) om verontreiniging door de kat(ten) te kunnen verwijderen.
- De mogelijkheid om warm water te tappen om de bakjes, kattenbak en andere zaken schoon te kunnen maken
- Een goede blikopener indien er blikken gebruikt worden die geen trekopening hebben.
- Een stofzuiger (met schone zak) en/of stoffer en blik om de door de kat(ten) gemaakte rommel op te ruimen.
- Laten weten waar de stofzuiger staat.
- Vrijwilliger zorgt ervoor dat de ongelukjes en rommel van de kat(ten) wordt opgeruimd. Wilt u andere ruimte bv. laten stofzuigen dan kunt u dit overleggen met de vrijwilliger. Hiervoor wordt € 5,00 gerekend (zie: bij contract "Extra Werkzaamheden"). Let wel: extra werkzaamheden zijn geen verplichting voor de vrijwilliger.
- In overleg tussen eigenaar en vrijwilliger kan de mogelijkheid tot bewatering van tuin en/of potten worden afgesproken.
- Een brievenbussleutel als de brievenbus zich buitenshuis bevindt.
- Een watergieter of laten weten waar deze staat voor het verzorgen van de kamerplanten.
- Keukenrol
- Stapel oude kranten en/of plastic tasjes/zakjes.
- Voldoende vlooiënbestrijdingsmiddelen.
- Vuilniszakken.

- Wij hopen op uw medewerking te kunnen rekenen.

PRETTIGE VAKANTIE voor u en uw huisdieren.

- **Feestdagen:**
- Nieuwjaarsdag, Goede Vrijdag, 1^e en 2^e Paasdag, Koningsdag, Hemelvaartsdag, 1^e en 2^e Pinksterdag, 1^e en 2^e Kerstdag.

- **Uitsluitingen:**
- Een professionele cattery/kattenfokkerij kan geen gebruik maken van de vakantiedienst van de Vereniging Kattenzorg Dordrecht e.o.
- Het aantal te verzorgen katten per verzorgadres bedraagt maximaal 5 katten.